



Zápis z jednání Rady

14. března 2017 9:00 – 11:30 hod, kancelář MAS Jilemnice

Přítomni: Alena Šedá – Krakonošův ranč, Ing. Ivan Karbusický – Farma HUCUL, Ing. Martin Šnorbert – Město Jilemnice, Petr Matyáš – Město Rokytnice n/J

Věra Nosková – vedoucí pracovník SCLLD,
Petra Vanclová – projektový manažer
Lenka Šulanová – manažer MAP
Anna Hančová

Program:

1. Představení nového vedoucího pracovníka SCLLD
2. Harmonogram výzev
3. Chod kanceláře MAS
4. Valná hromada 28.3.2017

1. Představení nového vedoucího pracovníka SCLLD

Rada ve výběrovém řízení ze dne 9.3.2017 vybrala Annu Hančovou na pozici vedoucího pracovníka SCLLD, ta byla představena zaměstnancům kanceláře. Tato pracovní pozice musí být obsazena od 1.4.2017 v pracovním poměru, tak aby navazovala na výpověď stávajícího pracovníka Věru Noskovou k 31.3.2017. Podrobnosti pracovní smlouvy budou řešeny na jednání Rady 21.3.2017. Tato změna musí být hlášena řídicímu orgánu před provedením změny.

Rada Mas bere na vědomí informace ke změně obsazení pozice vedoucího pracovníka SCLLD.

2. Harmonogram výzev

Strategie komunitně vedeného rozvoje MAS „Přid'te pobejt!“ pro období 2014-2020 byla dne 8.3.2017 schválena řídicími orgány. MAS je povinna do 10 pracovních dní podat harmonogram plánovaných výzev pro tento rok. Kancelář zpracovala návrh, který je Radou předběžně schválen. Na CRR bude zaslán 21.3.2016, po jednání Rady MAS.

Petra Vanclová zašle Radě MAS pracovní verzi fichí pro plánované výzvy PRV. Rada 21.3.projedná jejich konečné znění a následně budou zaslány na SZIF ke schválení.

Rada MAS odsouhlasí konečné znění harmonogramu výzev pro rok 2017 a znění fichí PRV na jednání Rady 21.3.2017.

3. Chod kanceláře MAS

Hana Trojanová na pozici asistentky podala žádost o uvolnění z pracovního poměru k 31.5.2017. Rada schvaluje žádost paní Hany Trojanové o rozvázání pracovního poměru dohodou k 31.5.2017.

Školení bezpečnosti práce pro zaměstnance a lékařské prohlídky zajistí Anna Hančová (vedoucí pracovník SCLLD) v 4/2017.



Doporučený dopis odeslaný paní Kázmerové, se poštou vrátil nevyzvednutý. Jednatel navrhuje neotevřený dopis založit do příslušné složky.

V. Nosková upozorňuje na plnění podmínek Standardizace MAS: zveřejňování zápisů z jednání Rady. Na webu nejsou zveřejněny zápisy, které zapisovala jiná osoba.

Z. Flousková bude požádána o doplnění zápisů Rady na web, vrácení notebooku k využití v pracovním poměru, pro který byl zakoupen.

Rada MAS schvaluje rozvázání pracovního poměru s Hanou Trojanovou k 31.5.2017.

Rada MAS ukládá Anně Hančové zajistit školení bezpečnosti práce a lékařské prohlídky pro zaměstnance MAS, asistentce založit nevyzvednutý dopis paní Kázmerové do příslušné složky.

4. Valná hromada 28.3.2017

Avizovaná valná hromada 23.3. byla přesunuta na 28.3.2017. Program bude doplněn o schválení smluv o výkonu funkce členů jednotlivých orgánů. Návrh připraví pan Jiří Paulů, jako člen Dozorčí rady. Znění smluv schválí Rada 21.3.2017.

Výroční zprávu za rok 2016 připraví Zdena Flousková, ekonomickou zprávu Hana Trojanová, vedením valné hromady je pověřen Karbusický, případně Jiříšťa.

Rada MAS ukládá přípravu smluv u výkonu funkce člena, výroční zprávy a ekonomické zprávy výše uvedeným osobám.

Zapsala: Věra Nosková

.....
Ověřila: Krakonošův ranč – hospodářské družstvo,
zastoupený Alenou Šedou (předsedkyně)



Jednání Rady MAS „Přid'te pobejt!“ z. s.

Prezenční listina:

Dne **14. 3. 2017**, od 9:00 – do ...:00 hod., místo konání: kancelář MAS Jilemnice

Jméno a příjmení	Subjekt/Adresa	Podpis
Rada		
1. Alena Šedá	Krakonošův ranč, Poniklá	<i>Šedá</i>
2. Ing. Ivan Karbusický	Hucul farma, Vítkovice v Kr.	<i>Karbusický</i>
3. Ing. Martin Šnorbert	Město Jilemnice	<i>Šnorbert</i>
4. Ing. Petr Matyáš	Město Rokytnice n/Jiz.	<i>Matyáš</i>
5. Mgr. Zdeňka Flousková	SDH Žďár u Staré Paky	
6. Věra Nosková	vedoucí pracovník SCLLD	<i>Nosková</i>
7. Hana Trojanová	asistentka	<i>Trojanová</i>
8. Petra Vanclová	programový manažer	<i>Vanclová</i>
9. Mgr. Lenka Šulanová	hlavní manažer MAP	<i>Šulanová</i>
10. Mgr. Jiří Paulů	předseda Dozorčí rady	<i>Paulů</i>
11. <i>Anna Haněová</i>		<i>Haněová</i>
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
32.		
33.		
34.		



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR