

Implementace strategie MAS „Přid’te pobejt!“o.s.

květen 2007

Implementace strategie MAS „Přid'te pobejt!“

*podkladový metodický materiál pro další propracování v rámci příslušných orgánů MAS „Přid'te pobejt!“ (v návaznosti na schválený statut a jednací řád, kde budou ujednány příslušné orgány společnosti)

Obsah:

1. Úvod
2. Institucionální a provozní zabezpečení realizace Strategie
3. Monitoring a hodnocení Strategie
4. Informace a publicita Strategie
5. Časový harmonogram realizace Strategie
6. Závěrečné ustanovení

1. Úvod

Podstatou dokumentu „Implementační struktura Strategie rozvoje místní akční skupiny“ (dále jen Strategie) je stanovení úkolů subjektů odpovědných za efektivní realizaci Strategie a specifikace úkolů pro monitoring a hodnocení Strategie.

Dokument řeší návrh řízení, monitorování a hodnocení Strategie a to v těchto podstatných bodech:

- úlohy jednotlivých institutů ve fázi implementace
- způsob provádění změn ve Strategii a podávání zpráv o realizaci včetně finanční realizace opatření
- způsob publicity Strategie
- způsob řízení implementace na úrovni Akčního plánu (s vazbou na příslušný strategický cíl a opatření Strategie)
- způsob a pravidla výběrového řízení pro projekty naplňující jednotlivá opatření Strategie, určení jejich prioritizace
- stanovení obecných kritérií pro výběr a vyhlašování projektů
- provádění monitoringu, ročního a závěrečného hodnocení Strategie

2. Institucionální a provozní zabezpečení realizace Strategie

2.1 Institucionální zabezpečení

Úkoly a odpovědnosti v rámci občanského sdružení (dále jen sdružení):

Valná hromada

- schvaluje stanovy, jejich změny a doplňky

- schvaluje jednací řád na návrh rady sdružení
- dohlíží na činnost sdružení a projednává koncepci činnosti sdružení
- volí a odvolává předsedu, radu sdružení a dozorčí radu, výběrovou komisi
- jmenuje manažera
- schvaluje plán činnosti a výsledek hospodaření;
- rozhoduje o změně právního statutu nebo o sloučení
- schvaluje výběr projektů žadatelů, včetně rozsahu jejich financování státních dotací předložených valné hromadě Programovým výborem.
- (projednává výroční zprávu o činnosti sdružení a audit sdružení)

Rada sdružení

- kontrolní orgán
- rozhoduje o základních otázkách činnosti sdružení
- rozhoduje o řízení činnosti sdružení; za tímto účelem stanoví jednací řád sdružení
- projednává způsob hospodaření s finančními prostředky;
- rozhoduje o zřízení pracovních skupin sdružení;
- projednává návrhu členů podané radě, vztahující se k činnosti sdružení;
- volí a odvolává jednatele ze svých členů
- rozhoduje o vedení účetnictví

Předseda

- vykonává činnosti v souladu s pravomocemi udělenými valnou hromadou
- má pravomoci k podpisu smluv, dokumentů a platebních příkazů schválených valnou hromadou nebo radou sdružení.
- Je členem rady sdružení.
- svolává valnou hromadu
- svolává a řídí radu sdružení
- předkládá valné hromadě výroční zprávu a zajišťuje programově jednání valné hromady
- zajišťuje vedení administrativy a hospodaření s vlastními finančními prostředky sdružení
- řídí práci sekretariátu (v případě jeho zřízení) a manažera

Jednatel

- je oprávněn podepisovat dokumenty schválené radou sdružení a zastupuje navenek sdružení v době nepřítomnosti předsedy sdružení.

Výběrová komise

- třídí, hodnotí dle bodových kritérií a vybírá projekty předložené žadateli
- kontroluje soulad předložených projektů se strategií sdružení,
- předává podněty ke změně nebo doplnění strategie sdružení radě a valné hromadě sdružení.
- předkládá výběr projektů ke schválení Programovému výboru
- provádí další související činnosti

Programový výbor

- připravuje aktualizace rozvojové strategie území
- schvaluje znění jednotlivých opatření vedoucí k naplňování strategie území
- schvaluje výběrová kritéria pro výběr projektů
- potvrzuje projekty určené k realizaci
- schvaluje výsledky výběrů jednotlivých realizačních projektů podle doporučení výběrové komise

Monitorovací výbor

- průběžně kontroluje projekty realizované s podporou sdružení,
- zpracovává závěrečné zprávy o kontrole jednotlivých projektů a předává je programovému výboru
- předává podněty ke změně nebo doplnění pravidel přípravy a podpory projektů na základě zjištěných nedostatků.

Dozorčí rada

- kontroluje roční účetní uzávěrku a výroční zprávu sdružení
- kontroluje dodržování právních předpisů valnou hromadou, radou a ostatními výbory občanského sdružení,
- dohlíží na to, že sdružení vyvíjí činnost v souladu se zákony a stanovami sdružení
- svolává mimořádné zasedání rady sdružení, jestliže to vyžadují zájmy sdružení
- plní kontrolní úkoly, jimiž jej pověřila valná hromada občanského sdružení.

Úřad sdružení

- vede komplexní evidenci projektů (průběh výběru, registraci, administrativní kontrolu apod.) a výsledky jejich schvalování
- vede ekonomickou agendu Společnosti
- sleduje stav financování projektů a zpracovává ekonomické zprávy v rámci realizace projektů
- archivuje materiály o činnostech Společnosti a projektech

Organizační manažer

- koordinuje součinnost jednotlivých orgánů sdružení
- koordinuje činnost informačních center zřizovaných sdružením nebo jejími partnery
- zajišťuje provoz webových stránek sdružení
- zveřejňuje aktuální informace z činnosti sdružení
- vede přehled o stav financování, zpracovávání dílčích i závěrečných zpráv

2.2 Provozní zabezpečení

Strategie je členěna na problémové okruhy, v rámci kterých jsou definovány strategické cíle. Těchto cílů bude v rámci časového horizontu 2007 -2013 dosaženo realizací navržených opatření, potažmo aktivit, a to formou projektů, které mohou předkládat v daném území působící hospodářské

subjekty – sdružení obcí nebo obcemi založené právnické osoby, podnikatelé a jiné fyzické a právnické osoby.

Strategie je živý dokument, a proto konfrontace plánovaných realizačních výstupů se skutečnými výsledky, které vyplynou realizací Strategie, mohou mít za následek případné úpravy rozvojového dokumentu.

2.2.1 Databáze projektů

Minimálně 1x ročně bude z iniciace Programového výboru MAS probíhat výzva pro sběr projektů v rámci daného území. Osloveni budou partneři Společnosti, obce, neziskové organizace a podnikatelské subjekty z území s žádostí o zaslání námětů na připravované projekty, které mají přímou souvislost s rozvojem daného území.

Bude vytvořena databáze projektů MAS v provázanosti na problémové okruhy a strategické cíle Strategie. Databáze bude zprovozněna na webových stránkách MAS a v návaznosti na výzvy a monitoring bude průběžně v roce aktualizována prostřednictvím Úřadu ředitele Společnosti.

2.2.2 Požadované informace do databáze projektů, její naplňování projektovými záměry

Pro naplnění indikativního seznamu projektů předmětného území budou potenciálními předkladateli předkládány hrubé projektové fiše. V těchto fiších předkladatel stručně a výstižně uvede údaje, které podají informaci o tom, kdo je předkladatel projektu, kontakt na předkladatele, název projektu, stručný popis projektu, cíl projektu, odůvodnění projektu, předpokládaná doba realizace projektu, předpokládané celkové náklady na realizaci projektu, finanční účast předkladatele projektu v %, kofinancování v % - vlastní, úvěr, krajský podíl, státní podíl, evropský podíl, rozpracovanost – územní rozhodnutí, studie proveditelnosti, EIA, stavební povolení, vazba na strategický dokument MAS“Přid'te pobejt!“, další sdělení. Formulář projektové fiše bude možný ke stažení na webových stránkách Společnosti.

2.2.3 Výběr projektů

Na základě informací, které bude možné získat z hrubé projektové fiše provedou Výběrové komise výběr projektů podle kritérií kvality projektu a specifických kritérií pro jednotlivé strategické cíle dle problémových okruhů Strategie (*bude stanoveno na základě doplnění PRV ČR 2007 – 2013) , sestaví seznam projektů v pořadí dle bodové hodnoty a postoupí hodnotící zprávu Programovému výboru ke schválení a doporučení projektů na propracování projektového záměru, projektové žádosti pro realizaci v nevhodnějším operačním programu v 2007 – 2013. Projekty budou dále propracovány dle požadavků a kritérií příslušného operačního programu, státního programu či jiných podpor a dotací.

Tab. – Možná kritéria pro hodnocení kvality projektu

Kritéria kvality projektu	Max. počet bodů	Reálně dosažené body	Komentář, doporučení
schopnost a připravenost	20		

žadatele projekt realizovat (v rámci tohoto kritéria bude zohledněno zda je žadatel schopen technicky realizovat projekt, zda má odpovídající administrativní kapacitu na zabezpečení řízení projektu, jeho zkušenosti, publicita projektu)			
význam (relevance) projektu (v rámci tohoto kritéria bude posouzena významnost při naplňování Strategie – jejích cílů, realizačních výstupů, zda je dobře vybraná cílová skupina)	25		
přínos a účinnost projektu (v rámci kritéria hodnotitel posoudí zda jsou aktivity vyvážené a vedou k dosažení indikovaných výsledků a cílů projektu; zda je vyloučeno riziko negativních vlivů na životní prostředí)	30		
hospodárnost a udržitelnost projektu (v rámci tohoto kritéria bude zohledněno zda jsou náklady na dosažení očekávaných výsledků přiměřené)	25		
Celkové hodnocení	100		

tab. – míra naplnění specifických kritérií pro jednotlivé strategické cíle dle problémových okruhů Strategie; míra naplnění příslušného kritéria je vyjádřena bodovým hodnocením na škále **1 – 5**

- | |
|--|
| <p>1 – projekt dané kritérium nesplňuje
 2 – splňuje pouze částečně – nedostatečně
 3 – splňuje dobře
 4 – splňuje velmi dobře
 5 – splňuje úplně (výborně)</p> |
|--|

3. Monitoring a hodnocení Strategie

Pro finanční záležitosti výdajů z veřejných prostředků jsou používány příslušné právní předpisy pro audit, ověřování a kontroly. Účetní systém používaný pro realizaci Strategie musí být schopen poskytnout podrobné výkazy o výdajích, které pro každého příjemce budou obsahovat podrobnosti o monitorování každé financované části opatření a výši potvrzeného výdaje včetně data přijetí a platby.

Základním smyslem monitorování a vyhodnocování Strategie je zajištění podkladů pro hodnocení efektivity vynaložených zdrojů a hodnocení účinnosti realizovaných opatření. Projekty by měly být monitorovány, příp. hodnoceny jak před svým vstupem do realizace (tzv. ex - ante hodnocení – tj. popsáno v kapitole 2.2.3), během realizace (tzv. interim hodnocení), tak i po skončení realizace (hodnocení ex – post). V každé fázi tohoto procesu by informace o projektu měly být na takové úrovni, aby zajistily možnost projekt monitorovat, případně hodnotit.

Hodnocení bude prováděno jak na úrovni projektu, tak i problémových okruhů Strategie. Jeho cílem je ověření, jak projekt naplňuje cíle a opatření, která si v tomto směru předsevzal. Monitorování a vyhodnocování jednotlivých projektů, problémových okruhů Strategie nespočívá pouze ve finanční kontrole, která je samozřejmou součástí systémů veřejného financování, ale také v rozhodování o úpravách konkrétních forem navržených a prováděných rozvojových opatření.

Přínos projektu a jeho dopad na rozvoj daného území hodnotí Výkonný monitorovací výbor Společnosti.

Hodnocení ex ante je součástí hodnotící zprávy předkládané Programovému výboru.

Průběžné a celkové hodnocení Strategie bude provádět Výkonný monitorovací výbor (hodnoceny budou dopady realizovaných projektů na rozvoj daného území). Výsledná zpráva z provedeného hodnocení bude předkládána prostřednictvím Programového výboru Správní radě Společnosti v termínu do 30.06. běžného roku (počínaje rokem 2008). Vypracovaná zpráva podá informaci o finančních ukazatelích a ukazatelích výstupu a efektu fiskálního zacílení.

Zpráva s výsledkem hodnocení, po projednání Správní radou Společnosti, bude spolu s údaji o žadatelích o veřejnou podporu a její výši (tzn. informace v rozsahu: jméno příjemce podpory, název projektu, výše a forma podpory) umístěna na webových stránkách Společnosti.

Členové Výkonného monitorovacího výboru určí minimální monitorovací indikátory z výčtu doporučených indikátorů pro monitoring. Vybrané – povinné indikátory je vhodné sledovat pro každý strategický cíl a v něm vymezená opatření pro realizaci těchto cílů. Pro vybrané indikátory by měly být definovány tyto údaje: jednotka měřitelnosti, výchozí hodnota ukazatele (tzv. nultý rok, od kterého budeme fiskální zacílení poměřovat, tj. nejlépe – pokud strategie je koncipována pro léta 2007-2013, výchozí by měl být rok 2006; tzn. vhodné by bylo ve spolupráci s KÚLK tyto „nulté“ hodnoty pro vybrané ukazatele např. na konci r. 2007, či na počátku r. 2008 dle dostupných zdrojů určit (KÚLK je bude zpracovávat, tzn. efektivní by bylo tyto údaje pouze převzít, aby rozpočet MAS „Přid'te pobejt!“ nebyl zatížen), hodnota cílová, tj. hodnota kterou bychom chtěli dosáhnout v roce 2013 (tj. měla by se uvést hodnota plánovaná).

Výčet doporučených indikátorů, ze kterých mají členové Výkonného monitorovacího výboru možnost vybrat povinné indikátory, které budou dle „zdrojových možností“ (dle frekvence sledování dat příslušnými zdroji) monitorovat.

Problémový okruh	Doporučené indikátory pro monitoring	Plánované směry v realizačních výstupech fiskální politiky
A. hospodářský rozvoj	<p>Počet a podíl ekonomicky aktivních obyvatel, mužů, žen podle odvětví (počet, %)</p> <p>Míra zaměstnanosti celková, mužů, žen, starších nad 55 let (%)</p> <p>Počet žadatelů o práci (počet) – na úrovni obec</p> <p>Volná pracovní místa (počet) na úrovni okres</p> <p>Počet žadatelů o práci na jedno pracovní místo (počet)</p> <p>Míra nezaměstnanosti (%)</p> <p>Dlouhodobá míra nezaměstnanosti (%)</p> <p>Sezónní nezaměstnanost – slovní komentář</p> <p>Počet pracovních příležitostí po obcích</p> <p>Počet a podíl registrovaných ekonomických subjektů podle odvětví (počet, %) - možno doplnit koeficientem LQ</p> <p>Počet a podíl registrovaných ekonomických subjektů podle kategorií počtu zaměstnanců (počet, %)</p> <p>Podíl zaměstnanců malých a středních podniků (do 250 zaměstnanců) ku celkovému počtu zaměstnanců podle sektorů (%)</p> <p>Počet a rozloha brownfields</p> <p>Podíl zahraničních firem na celkovém počtu ekonomických subjektů (%)</p> <p>Indikátory sledované v rámci veřejné ekonomiky - daňové příjmy (Kč), nedaňové příjmy (Kč), kapitálové příjmy (Kč), přijaté dotace (Kč), běžné výdaje (Kč), kapitálové výdaje (Kč), financování (Kč), úhrn aktiv/pasiv (Kč), obligatorní výdaje (Kč)</p>	<p>HDP svazku obcí minimálně na úrovni průměrného HDP ČR</p> <p>Míra nezaměstnanosti svazku obcí maximálně na úrovni průměru ČR</p> <p>Snížení počtu uchazečů na jedno volné pracovní místo (s důrazem na absolventy)</p> <p>Zvýšení počtu rekvalifikovaných osob</p> <p>Průměrná mzda minimálně na úrovni průměru ČR</p> <p>Nárůst přidané hodnoty z výroby u podpořených podniků (min 10 %)</p> <p>Nárůst nově vytvořených pracovních míst</p> <p>Nárůst firem s certifikací jakosti</p> <p>Nárůst ploch regenerovaných a revitalizovaných zanedbaných objektů</p> <p>Zvýšení vzdělanostní úrovně pracovníků a politických zástupců municipalit ve smyslu zlepšení jejich veřejných rozhodnutí</p> <p>Zlepšení informovanosti a provázanosti mezi ÚPD a rozvojem území a tím naplňování principů udržitelného rozvoje</p> <p>Posilování finančního zdraví obcí</p> <p>Nárůst úspěšného předkládání projektů v rámci progr. období 2007 -2013</p>
B. lidské zdroje	<p>Počet obyvatel celkem (počet)</p> <p>Meziroční změna počtu obyvatel (počet, %)</p> <p>Živě narození celkem (počet)</p> <p>Zemřelí celkem (počet)</p> <p>Přirozený přírůstek celkem (počet, ‰)</p> <p>Přistěhovalí celkem (počet)</p> <p>Vystěhovalí celkem (počet)</p> <p>Saldo migrace celkem (počet, ‰)</p>	<p>Rostoucí trend počtu obyvatel</p> <p>Zvýšení podílu obyvatel ve věku 0 – 14 let na věkové skladbě obyvatel</p> <p>Optimálnější řešení problematiky vyjíždky</p> <p>Růst kvality bydlení obyvatel</p> <p>Zvýšená úprava obcí</p> <p>Nárůst nabídky společenských</p>

	<p>Celkový přírůstek (počet, ‰)</p> <p>Průměrný věk obyvatelstva (rok)</p> <p>Počet a podíl obyvatel ve věku 0 - 14 let celkem (počet, ‰)</p> <p>Počet a podíl obyvatel ve věku 15 - 59 let - celkem (počet, ‰)</p> <p>Počet a podíl obyvatel ve věku 60 let a více celkem (počet, ‰)</p> <p>Index stáří</p> <p>Počet obyvatel vyjíždějících do zaměstnání (počet) – zatím byla problematika vyjížděky řešena v probl.o.A, ale spíše náleží k lidským zdrojům</p> <p>Počet obyvatel vyjíždějících do škol (počet) - zatím byla problematika vyjížděky řešena v probl.o.A, ale spíše náleží k lidským zdrojům</p> <p>Počet obyvatel vyjíždějících denně mimo obec celkem (počet) - zatím byla problematika vyjížděky řešena v probl.o.A, ale spíše náleží k lidským zdrojům</p> <p>Počet obyvatel vyjíždějících denně mimo obec podle doby cesty (počet) - zatím byla problematika vyjížděky řešena v probl.o.A, ale spíše náleží k lidským zdrojům</p> <p>Podíl vyjíždějících obyvatel z celkového počtu obyvatel (%) - zatím byla problematika vyjížděky řešena v probl.o.A, ale spíše náleží k lidským zdrojům</p> <p>Počet domů celkem (počet)</p> <p>Počet rodinných domů (počet)</p> <p>Počet trvale obydlených domů (počet)</p> <p>Počet neobydlených domů (počet)</p> <p>Počet bytů celkem (počet)</p> <p>Počet bytů trvale obydlených (počet)</p> <p>Počet neobydlených bytů (počet)</p> <p>Trvale obydlené byty podle období výstavby (počet, ‰)</p> <p>Průměrné stáří domů (rok)</p> <p>Počet trvale obydlených bytů podle energie použité k vytápění (počet, ‰)</p> <p>Počet trvale obydlených bytů podle kategorií kvality (počet, ‰)</p> <p>Počet dokončených bytů (počet)</p>	<p>kulturních a sportovních akcí a nárůst zúčastněných osob na těchto akcích</p> <p>Budování partnerství pro posílení absorpční kapacity území; využívání benchmarkingových praktik</p> <p>Zvýšení počtu rekvalifikovaných osob</p> <p>Zlepšení zdravotní, vzdělanostní a sociální úrovně obyvatel</p> <p>Nárůst úspěšného předkládání projektů v rámci progr. období 2007 -2013</p>
--	---	--

	<p>Počet školských a vzdělávacích zařízení podle typu zařízení (počet)</p> <p>Počet žáků na 1 pedagoga v jednotlivých školských a vzdělávacích zařízeních podle typu zařízení (počet)</p> <p>Počet a podíl obyvatel podle nejvyššího dosaženého vzdělání (počet, %)</p> <p>Počet žáků v jednotlivých školských a vzdělávacích zařízeních podle typu zařízení (počet)</p> <p>Počet zdravotnických zařízení podle typu zařízení (počet)</p> <p>Počet lékařů podle typu zdravotnických zařízení (počet)</p> <p>Počet lůžek podle typu zdravotnických zařízení (počet)</p> <p>Počet obyvatel na jednoho lékaře (počet)</p> <p>Vzdálenost (časová dostupnost) k nejbližší nemocnici (km, min)</p> <p>Domov důchodců (výčet a počet míst)</p> <p>Dětský domov (výčet a počet míst)</p> <p>Ústav sociální péče (výčet a počet míst)</p> <p>Dům s pečovatelskou službou (výčet a počet míst)</p> <p>Ostatní zařízení a služby sociální péče (výčet a počet míst)</p> <p>Kulturní a historické atraktivity regionálního významu (výčet)</p> <p>Počet kulturních zařízení podle typu zařízení (výčet, popř. kapacita)</p> <p>Pravidelné a nepravidelné kulturní akce (výčet, resp. slovní popis nejvýznamnějších akcí nadmístního významu)</p> <p>Památková rezervace (ano - ne)</p> <p>Památková zóna (ano - ne)</p> <p>Počet sportovních zařízení podle typu zařízení (výčet, popř. kapacita); společný indik. s probl. o. CR</p> <p>Pravidelné a nepravidelné sportovní akce (výčet, resp. slovní popis nejvýznamnějších akcí nadmístního významu); společný indik. s probl.o. CR</p> <p>Volební účast v komunálních volbách</p> <p>Aplikace Místní Agendy 21</p>	
--	--	--

	<p>(slovní komentář)</p> <p>Stav územně plánovací dokumentace a podkladů (schválený ÚPO – ano-ne)</p> <p>Naplňování cílů Strategie rozvoje MAS „Přid'te pobejt!“ (ano – ne, slovní komentář)</p> <p>Působnost orgánů státní správy (výčet jednotlivých orgánů) -Příslušný pověřený obecní úřad, Příslušný finanční úřad, Příslušná matrika, Příslušný pracovní úřad</p> <p>Příslušný stavební úřad, Příslušné obvodní oddělení policie ČR, Hasiči, Záchraná služba</p> <p>Nevládní neziskové organizace (počet)</p> <p>Nevládní neziskové organizace podle klasifikace činnosti (počet, komentář o zapojení NNO do realizace strategie)</p> <p>Objem vyplacených finančních prostředků nevládním neziskovým organizacím z obcí (tis.Kč)</p>	
C. infrastruktura	<p>Délka a hustota sítě státních silnic (km, km/km²)</p> <p>Délka obecních komunikací (km, km/km²)</p> <p>Intenzita silniční dopravy (počet vozů/den)</p> <p>Nehodová místa (úseky)</p> <p>Zastávka dálkové autobusové linky (ano-ne)</p> <p>Zastávka autobusové linky místního významu (ano - ne)</p> <p>Stanice (zastávka) vlaků (ano - ne)</p> <p>Počet spojů veřejné autobusové a vlakové dopravy (spoje/den)</p> <p>Veřejný vodovod (počet a podíl bytů připojených na veřejný vodovod)</p> <p>Kanalizace bez napojení na ČOV (počet a podíl bytů připojených na veřejnou kanalizaci)</p> <p>Kanalizace s napojením na ČOV (počet a podíl bytů připojených na veřejnou kanalizaci)</p> <p>Plynofikace (počet a podíl bytů připojených na plyn)</p> <p>Počet a podíl bytů s ústředním topením</p> <p>Obnovitelné zdroje energie (počet zařízení)</p> <p>Pokrytí území telefonním signálem (% území)</p> <p>Veřejný internet v obcích (lokalizace, počet stanic)</p>	<p>Zvýšení bezpečnosti a plynulosti provozu</p> <p>Snížení dopravních nehod</p> <p>Zvýšení počtu cestujících přepravovaných ve veřejné dopravě</p> <p>Přesun dopravní zátěže na nové úseky komunikací</p> <p>Zlepšení stavu kvalitně vybavených parkovacích kapacit (dle potřeb trvale bydlícího obyvatelstva i ve vztahu k problematice cestovního ruchu)</p> <p>Zvýšení počtu domácností se spolehlivým zásobováním pitnou vodou, se zajištěným odváděním a čištěním odpadních vod</p> <p>Zvýšení podílu spotřeby energií z obnovitelných zdrojů energie</p> <p>Zvýšení pokrytí území kvalitním telekomunikačním signálem</p> <p>Zvýšený ICT ve veřejné správě (růst veřejně přístupných míst na int – např. v knihovnách), školství a domácnostech</p> <p>Vyřešení problematiky bioodpadu</p>

	<p>Produkce komunálních odpadů na obyvatele (kg na obyvatele/rok)</p> <p>Skládka komunálního odpadu (ano - ne)</p> <p>Množství separovaného sběru podle druhu odpadu (kg na obyvatele/rok)</p>	<p>Nárůst úspěšného předkládání projektů v rámci progr. období 2007 -2013</p> <p>Udržování a rozšíření separace odpadu</p> <p>Eliminace černých skládek</p> <p>Zvýšení podílu druhotného využití odpadu</p>
D. životní prostředí	<p>Zdroje znečištění podle kategorií (počet dle kategorií, popř. výkon zařízení) – kromě malých zdrojů</p> <p>Ohrožená místa z hlediska povodní (výčet)</p> <p>Přehled a zastoupení všech typů chráněných území na ploše území v působnosti MAS(výčet)</p> <p>Podíl rozlohy všech typů chráněných území na ploše území v působnosti MAS (%)</p> <p>Přehled registrovaných VKP (výčet)</p> <p>Vyhodnocení území obcí dle koeficientu ekologické stability</p> <p>Výčet prvků ÚSES s dosud nedostatečnými plošnými parametry (výčet)</p> <p>Staré ekologické zátěže (výčet) – specifikovat pouze nejvýznamnější – z databáze</p> <p>Počet subjektů se zaměřením na EVVO (počet)</p> <p>Počet akcí se zaměřením na EVVO (počet)</p> <p>Střediska EVVO (výčet)</p>	<p>Více investic na ochranu životního prostředí</p> <p>Udržování a zlepšování kvality ovzduší</p> <p>Zvýšení ekologické stability krajiny</p> <p>Snížení zátěže životního prostředí v turisticky exponovaných lokalitách</p> <p>Nárůst úspěšného předkládání projektů v rámci progr. období 2007 -2013</p>
E. cestovní ruch	<p>Turistické stezky, cyklotrasy, běžecké trasy vedoucí území (kategorie, výčet)</p> <p>Vertikální infrastruktura (kategorie, výčet)</p> <p>Ubytovací zařízení (počet, výčet)</p> <p>Počet lůžek v ubytovacích zařízeních podle kategorií (počet)</p> <p>Počet lůžek v zařízeních volného cestovního ruchu (počet)</p> <p>Sdružení na podporu cestovního ruchu (ano-ne)</p> <p>Turistické informační centrum (počet, ano-ne)</p> <p>Incomingová cestovní kancelář (ano-ne)</p>	<p>Nárůst počtu turistů min o 15% - 25% (při porovnání s posledním progr. obdobím)</p> <p>Prodloužení průměrné délky pobytu turistů min. na 5 dní</p> <p>Prodloužení turistické sezóny</p> <p>Zvýšení kvality rekreačních a ubytovacích a stravovacích zařízení</p> <p>Vyšší péče věnovaná památkám a objektům kulturního dědictví</p> <p>Vyšší propagace území jak v rámci ČR, tak i za hranicemi – lepší spolupráce s cestovními kancelářemi</p>

		Nárůst úspěšného předkládání projektů v rámci progr. období 2007 -2013
F. zemědělství a lesnictví	<p>Zornění zemědělské půdy (%)</p> <p>Podíl neobdělávané zemědělské půdy z celkové plochy zemědělské půdy (%)</p> <p>Známé údaje o pěstování a zpracovávání biomasy pro energetické účely</p> <p>Struktura pozemků – land use (m2, %)</p> <p>Struktura pozemků ZPF dle tříd ochrany (m2, %)</p> <p>Hlavní pěstované plodiny (výčet)</p> <p>Stavy zvířat (VDJ)</p> <p>Začlenění území v jednotlivých zemědělsky výrobních oblastech</p> <p>Podíl ekologického zemědělství na celkové výměře zemědělské půdy (%)</p> <p>Lesnatost (%)</p> <p>Struktura zemědělských subjektů</p> <p>Struktura subjektů lesního hospodářství</p>	<p>Nárůst podniků, které obdržely podporu pro jejich modernizaci</p> <p>Počet zemědělských podniků v inovačním podnikání</p> <p>Zvýšení počtu podniků zavádějících nové technologie či produkty</p> <p>Nárůst plochy s realizovanými pozemkovými úpravami</p> <p>Zvýšení produktivity práce (změna HPH na pracovníka v zemědělství, lesnictví, potravinářství)</p> <p>Zvýšená přidaná hodnota (Kč za období)</p> <p>Kvalitativní změna zemědělských a lesních oblastí s vysokou přírodní hodnotou</p> <p>Nárůst úspěšného předkládání projektů v rámci progr. období 2007 -2013</p>

4. Informace a publicita Strategie

Předpokladem úspěšnosti Strategie je podpora veřejnosti, obyvatel daného území, představitelů obcí a měst, podnikatelů, neziskového sektoru, atd. V této souvislosti je trvalým úkolem zajištění dostatečné informovanosti veřejnosti o Strategii a postupu a výsledcích její realizace. Je třeba vytvořit dostatečné podmínky pro fungující partnerství v rámci území, aby bylo možné zapojit širokou veřejnost do celého procesu udržitelného strategického plánování, pro jeho případné průběžné aktualizace.

Vhodným nástrojem pro přenos informací jsou regionální média (rozhlas, TV, tisk, místní zpravodaje) a internet.

Zajišťuje: Organizační manažer Společnosti

5. Časový harmonogram realizace Strategie

Realizace Strategie spočívá v postupném uskutečňování její jednotlivých opatření a aktivit. Stanovení časového harmonogramu Strategie v sobě obnáší vytvoření Akčního plánu pro každý rok v rámci časového horizontu Strategie, tedy v rámci plánovacího období 2007 – 2013.

5.1 Akční plán

V rámci programovacího období 2007 – 2013 budou pro jednotlivá léta zpracovány Akční plány, které budou mít minimálně tuto strukturu:

- problémový okruh strategie
- strategický cíl strategie
- specifický cíl strategie
- uplatňované opatření strategie
- návrh možných aktivit
- výčet projektů (v hrubém rozvržení, tj. název projektu, předkladatel, požadované finance na realizaci)
- navržené projekty (postup dle 2.2.3 tohoto dokumentu)
- harmonogram výzev a podmínky pro přijetí projektu

6. Závěrečné ustanovení

*možno doplnit dle rozhodnutí příslušných orgánů při schvalování tohoto dokumentu