



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝZVA MAS Č. 01 K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU V RÁMCI OPERACE 19.2.1. PROGRAMU ROZVOJE VENKOVA NA OBDOBÍ 2014 – 2020

- SEMINÁŘ PRO ŽADATELE



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA





PROGRAM SEMINÁŘE

- Základní údaje o výzvě
- Společné podmínky
- Financování projektu
- Zadávání zakázek žadatelem
- Povinné a nepovinné přílohy všech Fichí
- Představení vyhlášených Fichí
- Důležité dokumenty
- Podpora hraničních projektů
- Podání žádosti
- Administrace a hodnocení žádosti o dotaci
- Výběr žádostí o dotaci
- Postupy pro odvolání
- Portál Farmáře , vyplnění žádosti





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VÝZVĚ

- ➤ Vyhlášení výzvy: **14. června 2017**
- ➤ Příjem žádostí: **28. června – 14. července 2017 do 12 hodin**
- ➤ Termín registrace na RO SZIF: **30.9.2017**
- ➤ Místo podání žádosti: kancelář MAS
- ➤ Min. výše způsobilých výdajů: 50 000 Kč
- ➤ Max. výše způsobilých výdajů: 5 000 000 Kč
- ➤ Územní vymezení: celé území MAS



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ÚZEMÍ MAS „PŘIĎTE POBEJT!“

Obec	Obec
Benecko	Mříčná
Bukovina u Čisté	Paseky nad Jizerou
Čistá u Horek	Peřimov
Horka u Staré Paky	Poniklá
Horní Branná	Rokytnice nad Jizerou
Jablonec nad Jizerou	Roztoky u Jilemnice
Jestřabí v Krkonoších	Studenec
Jilemnice	Svojek
Kruh	Víchová nad Jizerou
Levínská Olešnice	Vítkovice v Krkonoších
Martinice v Krkonoších	Vysoké nad Jizerou



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



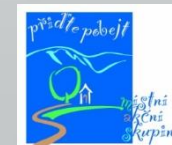
PROGRAM ROZVOJE VENKOVA





VYHLÁŠENÉ FICHE VE 1. VÝZVĚ

Číslo Fiche	Název Fiche	Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro 1. výzvu
F1	Zemědělské podniky	Článek 17, odstavec 1., písmeno a) – Investice do zemědělských podniků	2.250.000,- Kč
F2	Zemědělské produkty	Článek 17, odstavec 1., písmeno b) - Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů	1.000.000,- Kč
F3	Podnikání na venkově	Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností	2.000.000,- Kč
F4	Konkurenceschopné lesnictví	Článek 26 - Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh	3.500.000,- Kč





SPOLEČNÉ PODMÍNKY

- Žadatelem nemůže být akciová společnost s listinnými akciemi na majitele!
- Nákup nemovitostí - maximálně 10 % celkové výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace na daný projekt
- Výdaje související s marketingem max. 100 000 Kč
- Vznik výdajů (vystavení objednávky nebo uzavření smlouvy) nejdříve ke dni podání žádosti o dotaci na MAS, uhrazeny nejpozději do data předložení žádosti o platbu
- Místo realizace projektu: území MAS
- Realizace projektu max. 24 měsíců od podpisu dohody
- Vázanost projektu na účel 5 let od převedení dotace na účet příjemce dotace
- Archivace dokumentů min. 10 let od proplacení dotace
- Dodržení požadavků na publicitu projektu





SPOLEČNÉ PODMÍNKY

- Žádost musí získat minimální počet bodů v rámci preferenčních kritérií (minimum je 50 bodů z celkového počtu 100 bodů)
- Vznik nových pracovních míst: vytvoření do 6 měsíců od převedení dotace na účet příjemce. Udržitelnost 3 roky – malý nebo střední podnik a 5 let – velký podnik
- Skutečnosti, za které žadatel obdržel body, jsou pro žadatele/příjemce závazné od data podání žádosti o dotaci po dobu udržitelnosti projektu - 5 let





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

- Financování projektu si žadatel zabezpečuje z vlastních zdrojů
- Hotovostní platba v rámci projektu je možná maximálně do výše 100 tis. Kč
- Bezhotovostní platba je možná pouze prostřednictvím vlastního bankovního účtu



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA





ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK ŽADATELEM

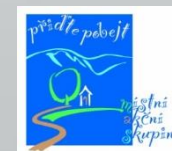
- Zakázka do 20 000,-Kč bez DPH: nákup přímo (max. do výše 100.000Kč bez DPH za projekt)
- Zakázka od 20 000,- do 400.000,- Kč bez DPH - cenový marketing
- Zakázka od 20 000,- do 500.000,- Kč bez DPH – pokud žadatel není zadavatel podle §4 odst.1 až 3 ZZVZ - cenový marketing
- Zakázka rovna nebo vyšší 400.000,-Kč, resp. 500 000,-Kč bez DPH: výběrové řízení dle příručky pro zadávání veřejných zakázek





POVINNÉ PŘÍLOHY – PŘI PODÁNÍ ŽÁDOSTI

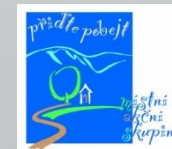
- V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak pravomocné a platné (v případě veřejnoprávní smlouvy platné a účinné) odpovídající **povolení stavebního úřadu**, na jehož základě lze projekt/část projektu realizovat
- V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená **projektová dokumentace** předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie (lze předložit v listinné podobě).
- **Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie** v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie.





POVINNÉ PŘÍLOHY – PŘI PODÁNÍ ŽÁDOSTI

- **Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu** (netýká se mobilních strojů) v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název katastrálního území a měřítko mapy (není-li součástí projektové dokumentace) – prostá kopie (lze předložit v listinné podobě).
- **Formuláře pro posouzení finančního zdraví žadatele**, u něhož je prokázání vyžadováno - u projektů se způsobilými výdaji nad 1 mil. Kč
- Pokud žadatel uplatňuje nárok na vyšší míru dotace nebo se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice spadat do určité kategorie podniku podle velikosti nebo žádá v režimu *de minimis* – **Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků** podle velikosti dle Přílohy 5 Pravidel (elektronický formulář ke stažení na www.eagri.cz/prv a www.szif.cz).
- V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, **znalecký posudek**, ne starší než 6 měsíců před podáním Žádosti o dotaci na MAS - prostá kopie





NEPOVINNÉ PŘÍLOHY – STANOVENÉ MAS

- Předložení nepovinných příloh není podmínkou přijetí žádosti. Předložení nepovinných příloh má vliv pouze na výši bodového ohodnocení projektu.
- Formulář prokázání podílů příjmů/výnosů ze zemědělské prvovýroby – fiche 1,2
- Formulář výpočtu podílu osob zdravotně či sociálně znevýhodněných – fiche 1,2,3,4
- Fiche – 1,2,3,4, :

A) Výpis z katastru nemovitostí, Informace o parcele nebo jiný relevantní dokument, který bude v souladu s vyhláškou č. 358/2013 Sb., o poskytování údajů z katastru nemovitostí České republiky, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiný dokument příslušného úřadu, dokládající aktuální stav pozemků dotčených stavbou, ne starší než 30 dnů k datu podání Žádosti o dotaci – prostá kopie (dokument může být informativního charakteru).

B) Pokud není stavbou dotčený pozemek/pozemky aktuálně evidován se způsobem ochrany zemědělský půdní fond (dále jen „ZPF“), je nutné dále doložit výpis z katastru nemovitostí, Informace o parcele nebo jiný relevantní dokument, který bude v souladu s vyhláškou č. 358/2013 Sb., o poskytování údajů z katastru nemovitostí České republiky, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiný dokument příslušného úřadu, dokládající stav pozemků dotčených stavbou pět let před podáním Žádosti o dotaci (předmětem kontroly je daný příslušný rok, tj. 2013, nikoliv konkrétní datum) – prostá kopie (dokument může být informativního charakteru).

C) Pokud došlo k přečíslování parcel (z důvodu sloučení, apod.), je nutné doložit srovnávací tabulku vyhotovenou nebo potvrzenou katastrálním úřadem nebo jiným kompetentním úřadem (např. srovnávací sestavení parcel, identifikace parcel, geometrický plán) – prostá kopie.





NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE

Dotaci nelze poskytnout na:

- **1.** pořízení použitého movitého majetku (za nepoužitý majetek se v případě nákupu strojů považuje stroj, kdy žadatel/příjemce dotace figuruje v technickém průkazu stroje na prvním místě, případně na místě druhém, pokud je na prvním místě uveden prodejce nového stroje, a zároveň byl stroj vyroben v období tří let před rokem podání Žádosti o dotaci na MAS; v případě strojů, které nepodléhají schválení provozu na pozemních komunikacích, a majitel není zapsán v technickém průkazu, rozhoduje rok výroby. Za nepoužitý stroj lze považovat stroj, který byl vyroben v období tří let před rokem podání Žádosti o dotaci na MAS a nebyl používán)
- **2.** v případě zemědělských investic nákup platebních nároků, zemědělských produkčních práv, nákup zvířat, jednoletých rostlin a jejich vysazování (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak)
- **3.** daň z přidané hodnoty u plátců DPH za předpokladu, že si mohou DPH nárokovat u finančního úřadu
- **4.** prosté nahrazení investice
- **5.** kotle na biomasu a bioplynové stanice
- **6.** závlahové systémy a studny včetně průzkumných vrtů

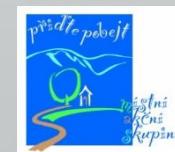




NEZPŮSOBILÉ VÝDAJE

Dotaci nelze poskytnout na:

- 6. závlahové systémy a studny včetně průzkumných vrtů
- 7. výdaje do včelařství
- 8. zpracování produktů rybolovu a akvakultury a medu
- 9. obnovu vinic
- 10. oplocení vinic a sadů
- 11. technologie pro zpracování vinných hroznů, které obsahují:
 - 1. dřevěný sud nebo uzavřenou dřevěnou nádobu na výrobu vína o objemu nejméně 600 litrů
 - 2. speciální kvasnou nádobu s aktivním potápěním matolinového klobouku pro výrobu červených vín (tzv. vinifikátor)
 - 3. cross-flow filtr na víno, ve kterém je víno přiváděno na membránu tangenciálně a určitý objem vína prochází membránou jako filtrát a zbývající pokračuje podél membrány s odfiltrovanými nečistotami
- 12. nákup vozidel kategorie L a M a N (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak)
- 13. pořízení technologií, které slouží k výrobě elektrické energie





FICHE 1

- **Definice žadatele/příjemce dotace** - Zemědělský podnikatel.
- **Druh a výše dotace, režim podpory :**
 - Výše dotace: 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace
 - Tato míra podpory může být navýšena o 10 % pro mladé začínající zemědělce a o 10 % pro oblasti čelící přírodním a jiným zvláštním omezením znevýhodněním podle nařízení vlády č. 72/2015 Sb. o podmínkách poskytování plateb pro oblasti s přírodními nebo jinými zvláštními omezeními, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „LFA oblasti“). K navýšení dojde na základě požadavku žadatele v rámci formuláře Žádosti o dotaci.
- **Způsobilé výdaje** - Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole Obecných podmínek Pravidel.
 - 1) Stavby, stroje a technologie v živočišné výrobě
 - 2) stavby, stroje a technologie pro rostlinnou a školkařskou výrobu
 - 3) peletárny, jejichž veškerá produkce bude spotřebována přímo v zemědělském podniku¹⁶
 - 4) nákup nemovitosti





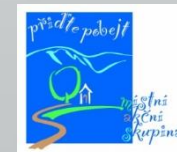
FICHE 1

- *Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:*

1) Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí dle závazného vzoru (vydává krajské středisko Agentura ochrany přírody a krajiny České republiky nebo místně příslušná správa NP). Příloha bude požadována pouze v případě, kdy předmětem dotace bude výstavba/rekonstrukce oplocení pastevního areálu nebo chov vodní drůbeže (viz Příloha 7 Pravidel) – prostá kopie.

2) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivu záměru na životní prostředí - prostá kopie.

3) V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, a to ani podlimitně, čestné prohlášení žadatele uvedené v Příloze 11 Pravidel. Čestné prohlášení je součástí formuláře Žádosti o dotaci.





FICHE 2

- **Definice žadatele/příjemce dotace**

- **zemědělský podnikatel** dle zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů (dle Evidence zemědělského podnikatele), nebo

- **výrobce potravin** nebo **surovin určených pro lidskou spotřebu**, které definuje zákon č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů, nebo

- **výrobce krmiv**, které definuje zákon č. 91/1996 Sb., o krmivech, ve znění pozdějších předpisů, nebo

- **jiný subjekt aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů** uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU jako vstupní produkt.

Žadatel/příjemce dotace má Živnostenský list/výpis z obchodního rejstříku na činnost odpovídající předmětu dotace.

- **Druh a výše dotace, režim podpory**

V případě zpracování zemědělských produktů, kdy **výstupním produktem je produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, činí výše dotace 35 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace pro střední podniky a 45 % pro mikro a malé podniky**, a podpora je poskytována v souladu s podmínkami čl. 44 nařízení Komise (EU) č. 702/2014.

V případě zpracování zemědělských produktů, kdy **výstupním produktem je produkt spadající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, a uvádění zemědělských produktů na trh činí výše dotace 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.**





FICHE 2

- **Způsobilé výdaje**

Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole Obecných podmínek Pravidel.

- 1) pořízení strojů, nástrojů a zařízení pro zpracování zemědělských produktů, finální úpravu, balení, značení výrobků (včetně technologií souvisejících s dohledatelností produktů)
- 2) výstavba, modernizace a rekonstrukce budov (včetně manipulačních ploch a bouracích prací nezbytně nutných pro realizaci projektu)
- 3) investice související se skladováním zpracovávané suroviny, výrobků a druhotných surovin vznikajících při zpracování s výjimkou odpadních vod
- 4) investice vedoucí ke zvyšování a monitorování kvality produktů
- 5) investice související s uváděním vlastních produktů na trh včetně marketingu (např. výstavba a rekonstrukce prodejen, pojízdné prodejny, stánky, prodej ze dvora, vybavení prodejen apod.)
- 6) pořízení užitkových vozů kategorie N1 a N2
- 7) investice do zařízení na čištění odpadních vod ve zpracovatelském provozu
- 8) nákup nemovitosti





FICHE 2

- **Seznam předkládaných příloh - Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:**

1) V případě projektů zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, které vyžadují posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivu záměru na životní prostředí - prostá kopie.

2) V případě projektů zpracování zemědělských produktů, kdy výstupním produktem je produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, které nevyžadují posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, a to ani podlimitně, čestné prohlášení žadatele uvedené v Příloze 11 těchto Pravidel. Čestné prohlášení je součástí formuláře Žádosti o dotaci.

- **Kritéria přijatelnosti**

Projekt se musí týkat výroby potravin (surovin určených pro lidskou spotřebu) nebo krmiv; výrobní proces se pak musí týkat zpracování a uvádění na trh surovin/výrobků uvedených v příloze I Smlouvy o fungování EU s výjimkou produktů rybolovu a akvakultury a medu, přičemž výstupní produkt nemusí být v této příloze uveden (viz Příloha 9 Pravidel); C.





FICHE 3

- **Definice žadatele/příjemce dotace**
- Podnikatelské subjekty (FO a PO) - mikropodniky a malé podniky ve venkovských oblastech, jakož i zemědělci.

- **Druh a výše dotace, režim podpory**
- Podpora (pro oba režimy podpory) je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši:
 - 35 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro střední podniky
 - 45 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, pro malé podniky

- Velikost podniku se určuje dle Přílohy I nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014 - viz příloha 4 Pravidel.
- Podpora je poskytována ve dvou režimech, ze kterých si žadatel může zvolit:
 - 1) Režim blokové výjimky – projekty musí být v souladu s čl. 14 nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem (obecné nařízení o blokových výjimkách).
 - 2) Režim *de minimis* – projekty musí být v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis*.





FICHE 3

- **Způsobilé výdaje**
- Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 Obecných podmínek Pravidel.
- 1) stavební obnova (přestavba, modernizace, statické zabezpečení) či nová výstavba provozovny, kanceláře (včetně nezbytného zázemí pro zaměstnance) či malokapacitního ubytovacího zařízení (včetně stravování a dalších budov a ploch v rámci turistické infrastruktury, sportoviště a příslušné zázemí)
- 2) pořízení strojů, technologií a dalšího vybavení sloužícího pro nezemědělskou činnost (nákup zařízení, užitkových vozů kategorie N1, vybavení, hardware, software) v souvislosti s projektem (včetně montáže a zkoušky před uvedením pořizovaného majetku do stavu způsobilého k užívání)
- 3) doplňující výdaje jako součást projektu (úprava povrchů, náklady na výstavbu odstavných a parkovacích stání, oplocení, nákup a výsadba doprovodné zeleně)
- 4) nákup nemovitosti





FICHE 3

- **Kritéria přijatelnosti**

- 1) Projekt je zaměřen pouze na vybrané činnosti uvedené v Klasifikaci ekonomických činností (CZ-NACE):

C (Zpracovatelský průmysl s výjimkou činností v odvětví oceli, v uhelném průmyslu, v odvětví stavby lodí, v odvětví výroby syntetických vláken dle čl. 13 písm. a) NK (EU) č. 651/2014, a dále s výjimkou tříd 12.00 Výroba tabákových výrobků a 25.40 Výroba zbraní a střeliva),

F (Stavebnictví s výjimkou skupiny 41.1 Developerská činnost),

G (Velkoobchod a maloobchod; opravy a údržba motorových vozidel s výjimkou oddílu 46 a skupiny 47.3 Maloobchod s pohonnými hmotami ve specializovaných prodejnách),

I (Ubytování, stravování a pohostinství),

J (Informační a komunikační činnosti s výjimkou oddílů 60 a 61),

M (Profesní, vědecké a technické činnosti s výjimkou oddílu 70),

N 79 (Činnosti cestovních kanceláří a agentur a ostatní rezervační služby), N 81 (Činnosti související se stavbami a úpravou krajiny s výjimkou skupiny 81.1), N 82.1 (Administrativní a kancelářské činnosti), N 82.3 (Pořádání konferencí a hospodářských výstav), N 82.92 (Balicí činnosti),

P 85.59 (Ostatní vzdělávání j. n.),

R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti),

S 95 (Opravy počítačů a výrobků pro osobní potřebu a převážně pro domácnost) a S 96 (Poskytování ostatních osobních služeb);

- 2) Činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) mohou být realizovány pouze ve vazbě na venkovskou turistiku nebo ubytovací kapacitu
- 3) V případě uvádění produktů na trh, jsou na trh uváděny produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU, případně v kombinaci s produkty uvedenými v příloze I Smlouvy o fungování EU (převažovat musí produkty neuvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU); . Budě tedy možné podpořit maloobchod se smíšeným zbožím, ve kterém jsou prodávány jak produkty uvedené v příloze I Smlouvy o fungování EU, tak produkty zde neuvedené.
- 4) V případě zpracování produktů, jsou výstupem procesu produkty, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování EU
- 5) V případě výstavby a modernizace zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv musí většina vyrobeného paliva žadatelem (více než 50 %) sloužit k prodeji nebo být využita pro nezemědělskou činnost





FICHE 3

- **Seznam předkládaných příloh**

Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS:

- 1) V případě, že se projekt týká činností R 93 nebo I 56 dle CZ NACE, doloží žadatel dokument prokazující, že v okruhu 10 km od místa realizace se nachází objekt venkovské turistiky s návštěvností min. 2000 osob/rok
- 2) V případě, že je dotace poskytována v režimu blokové výjimky na zásadní změnu výrobního postupu, pak Kartu majetku pro majetek užívaný při činnosti, jež má být modernizována – prostá kopie.
- 3) V případě, že je dotace poskytována v režimu blokové výjimky na rozšíření výrobního sortimentu stávající provozovny, pak Kartu majetku znovupoužitého majetku – prostá kopie.





FICHE 4

- **Definice žadatele/příjemce dotace**

A) V případě investic do techniky a technologií pro lesní hospodářství: Držitelé (vlastníci, nájemci, pachtýři nebo vypůjčitelé) lesů, kteří jsou soukromými osobami, jejich sdruženími s právní subjektivitou nebo spolky, vysokými školami se školním lesním podnikem, středními školami nebo učilišti se školním polesím, obcemi, právníckými osobami zřízenými nebo založenými obcemi nebo kraji nebo jsou dobrovolnými svazky obcí.

B) V případě způsobilého výdaje kůň a vyvážecí vlek za koně může být žadatelem/příjemcem dotace rovněž fyzická nebo právnícká osoba poskytující služby v lesnictví, pokud je malým nebo středním podnikem.

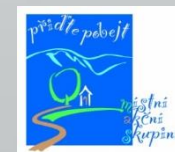
C) V případě technického vybavení dřevozpracujících provozoven: fyzické nebo právnícké osoby podnikající v lesnictví nebo souvisejícím odvětví, které splňují definici malého a středního podniku, a obce a právnícké osoby založené nebo zřízené obcemi, dobrovolné svazky obcí.





FICHE 4

- **Druh a výše dotace, režim podpory**
- Podpora je poskytována jako příspěvek na vynaložené způsobilé výdaje, a to ve výši 50 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.
- Podpora je poskytována v souladu s podmínkami čl. 41 nařízení Komise (EU) č. 702/2014.
- **Způsobilé výdaje**
- Dotaci lze poskytnout pouze na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 Obecných podmínek Pravidel.
- 1) stroje a technologie (včetně koně) pro obnovu, výchovu a těžbu lesních porostů včetně přibližování
- 2) stroje ke zpracování potěžebních zbytků
- 3) stroje pro přípravu půdy před zalesněním
- 4) stroje, technologie, zařízení a stavby pro lesní školkařskou činnost
- 5) stroje a zařízení pro údržbu a opravy lesních cest
- 6) mobilní stroje pro sortimentaci a pořez dříví
- 7) výstavba či modernizace dřevozpracujícího provozu - stavba a technologické vybavení
- 8) nákup nemovitosti v případě dřevozpracujícího provozu





FICHE 4

• Kritéria přijatelnosti

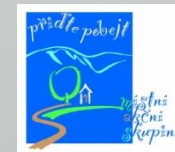
- 1) V případě investic do techniky a technologie pro lesní hospodářství je žadatel vlastníkem/nájemcem, pachtýřem nebo vypůjčitelem lesních pozemků a hospodaří podle platného lesního hospodářského plánu nebo podle převzaté platné lesní hospodářské osnovy (tzn., má protokolárně převzatý vlastnický separát lesní hospodářské osnovy), a to na minimální výměře 3 ha.
- 2) Podpora se vztahuje pouze na stroje a technologie šetrné k životnímu prostředí, zejména z hlediska ochrany půdy (utužení, vznik eroze, plošné narušování půdního povrchu)
- 3) V případě investic do techniky a technologie pro lesní hospodářství se podpora vztahuje pouze na stroje a technologie šetrné k životnímu prostředí, zejména z hlediska ochrany půdy (utužení, vznik eroze, plošné narušování půdního povrchu)
- 4) V případě investic do strojů, technologií, zařízení a staveb pro lesní školkařskou činnost, mohou být podporovány jen lesní školky, které jsou součástí lesnického podniku a provozují školkařskou činnost na pozemcích určených k plnění funkcí lesa
- 5) V případě investic do strojů, technologií a zařízení pro lesní školkařskou činnost, je žadatel evidován v systému evidence reprodukčního materiálu (ERMA) jako provozovatel školkařské činnosti
- 6) V případě investic do techniky a technologie pro lesní hospodářství se podpora vztahuje pouze na stroje, které jsou určeny pro hospodaření na pozemcích určených k plnění funkcí lesa
- 7) V případě investic do pořízení koně se jedná o plemeno chladnokrevných koní, které má v ČR vedenou plemennou knihu a uznané chovatelské sdružení. Podpora se vztahuje jen na koně, který absolvoval výkonnostní zkoušky
- 8) V případě podpory investic do zvyšování hodnoty lesnických produktů jsou investice související s použitím dřeva jako suroviny nebo zdroje energie omezeny na všechny pracovní operace před průmyslovým zpracováním; za průmyslové zpracování se nepovažuje mechanické zpracování dřeva na různé polotovary (např. výroba řeziva a jeho základní opracování) a dále sušení a impregnace masivního dřeva
- 9) Pro podporu je způsobilá provozovna s průměrným ročním požezem do 10 000 m³ včetně.





FICHE 4

- **Seznam předkládaných příloh**
- *Přílohy předkládané při či po podání Žádosti o dotaci na MAS:*
- 1) Přehled pozemků určených k plnění funkcí lesa, na kterých bude stroj využíván, dle závazného vzoru uvedeného v Příloze 10 Pravidel – bude součástí formuláře Žádosti o dotaci.
- 2) Dokument o schválení platného Lesního hospodářského plánu nebo potvrzení o převzetí lesní hospodářské osnovy (tzn. protokolárně převzatý vlastnický separát lesní hospodářské osnovy) pro pozemky uvedené v přehledu pozemků dle přílohy
- 3) Formulář pro stanovení ročního objemu pořezu provozovny dle závazného vzoru v Příloze 18 Pravidel – bude součástí formuláře Žádosti o dotaci.
- 4) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivu záměru na životní prostředí - prostá kopie.
- 5) V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), ve znění pozdějších předpisů, a to ani podlimitně, čestné prohlášení žadatele uvedené v Příloze 11 Pravidel. Čestné prohlášení je součástí formuláře Žádosti o dotaci.





PREFERENČNÍ KRITÉRIA

1.	Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa ve vazbě na splnění indikátoru :	Vytvoření pracovních míst bude popsáno v Žádosti o dotaci - 0,25 – 1 PM
2.	Podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby na celkových příjmech žadatele :	Podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby na celkových příjmech žadatele je 40% a více.
3.	Předmětem projektu je výstavba a/nebo rekonstrukce stavby/staveb a zároveň nedošlo v souvislosti s projektem k odnětí pozemků dotčených touto stavbou/stavbami ze zemědělského půdního fondu.	Body budou uděleny v případě že: a) v době před pěti lety a zároveň v době podání Žádosti o dotaci (tj. v roce 2017) pozemky nebyly/nejsou evidovány se způsobem ochrany zemědělský půdní fond nebo b) v době podání Žádosti o dotaci (tj. v roce 2017) pozemky jsou evidovány se způsobem ochrany zemědělský půdní fond a v souvislosti s realizací projektu nedojde/nedošlo k odnětí pozemků ze zemědělského půdního fondu
4.	Žadatel zaměstnává minimálně 20 % zdravotně či sociálně znevýhodněných zaměstnanců z celkového počtu zaměstnanců.	Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do přílohy č.2 této Fiche, která bude přílohou Žádosti o dotaci. Bližší specifikace a způsob výpočtu je stanoven v Příloze č. 2 této Fiche. Splnění kritéria žadatel doloží při fyzické kontrole projektu na místě.
5.	Výdaje, ze kterých je stanovena dotace, jsou ve výši:	Do 1.000.000,- Kč včetně do 2.000.000,- Kč včetně do 3.000.000,- Kč včetně do 4.000.000,- Kč včetně
6.	Podpora podnikatelů, kteří mají v zemědělství, potravinářství nebo krmivářství zkušenosti - podpora udržení pracovních míst.	Body budou uděleny v případě, že je žadatel registrován v Evidenci zemědělského podnikatele 3 a více let před datem podání Žádosti o dotaci či, že je zapsán v obchodním nebo živnostenském rejstříku 3 a více let před datem podání žádosti o dotaci.
7.	Předmětem projektu je zpracování:	Body budou přiděleny projektům, jejichž předmět souvisí se zpracováním daných komodit a všechny vstupy a všechny výstupy zpracování jsou zařazeny do kapitol uvedených komodit Přílohy I Smlouvy o fungování EU, příloha č. 9 Pravidel 19.2.1. Pořizovaná investice musí být převažujícím způsobem využívána ke zpracování dané komodity - mléko, maso, ovoce, zelenina, chmel, mošt. Hrozny, krmiva
8.	Doba fyzické realizace projektu:	Doba fyzické realizace nepřesáhne 12 měsíců
9.	Adresa trvalého pobytu/sídla žadatele a místo realizace projektu se nacházejí ve stejném nebo sousedícím katastrálním území.	Adresa trvalého pobytu/sídla žadatele a místo realizace projektu se nacházejí ve stejném nebo sousedícím katastrálním území. Adresa trvalého pobytu se vztahuje k žadateli fyzické osobě podnikající. Sídlo se vztahuje k žadateli právnické osobě. Kritérium musí být dodrženo minimálně ode dne podání Žádosti o dotaci po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel.
10.	Žadatel realizací projektu rozšíří obor podnikání o další činnost z Klasifikace ekonomických činností - CZ -NACE, která ke dni podání žádosti o dotaci není zahrnuta v živnostenském či obchodním rejstříku žadatele. Výčet přijatelných ekonomických činností je uveden v pravidlech 19.2.1. odd. C kap.7/g,f.	Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl v Žádosti o dotaci. Kontrola se provádí dle informace z živnostenského či obchodního rejstříku ke dni podání Žádosti o dotaci.



DŮLEŽITÉ DOKUMENTY

- Přesné znění výzvy č.01 a fiche 1,2,3 a 4 ke stažení na webu MAS – Dotace SCLLD - PRV - <http://www.maspridtepobejt.cz/>
- Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí **Pravidla pro operaci 19.2.1**, která jsou zveřejněna na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz.
- **Interní postupy PRV MAS „Přidte pobejt!“**, z. s., které upravují způsob výběru projektů na MAS, mimo jiné obsahuje postup výběru v případě shodného bodů ve Fichích a pro hraniční projekty. Dále uvádí postupy a principy pro zaručení transparentnosti výběru projektů a pro zamezení střetu zájmů, obsahuje též Etický kodex.
- Metodika výpočtu finančního zdraví - https://www.szif.cz/cs/prv2014-fin_zdravi





DALŠÍ PŘÍLOHY PRAVIDEL 19.2.1 PRO PODÁNÍ ŽÁDOSTI

- 3. Závazný přehled maximálních hodnot některých výdajů, na které může být poskytnuta dotace
- 4. Definice mikropodniků, malých a středních podniků
- 5. Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků
- 7. Souhlasné stanovisko MŽP
- 8. Potvrzení krajské veterinární správy nebo Městské veterinární správy v Praze
- 9. Příloha I Smlouvy o fungování EU
- 10. Přehled pozemků určených k plnění funkce lesa
- 11. Čestné prohlášení žadatele, že není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí
- 14. Metodika definice a způsobů kontroly nově vytvořených pracovních míst
- 15. Metodika stanovení výdajů, na které může být poskytnuta dotace, v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel fiche
- 16. Metodika pro stanovení kategorie provozovny
- 18. Formulář pro stanovení ročního objemu pořezu provozovny
- 19. Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis
- 21. Průvodní list k lesnímu hospodářskému plánu





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

DALŠÍ DŮLEŽITÉ METODIKY A DOKUMENTY

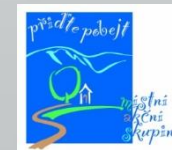
- Návod na přihlášení do Portálu farmáře
- Návod na generování žádosti MAS
- Žádost o zřízení přístupu do Portálu Farmáře -
<http://eagri.cz/public/web/mze/farmar/portal-farmare-pro-nove-uzivatele/zadost-o-pristup-na-portal-eagri.html>



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA





PODÁNÍ ŽÁDOSTI

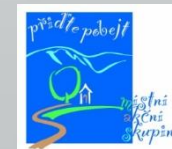
- Žádost žadatel vygeneruje z vlastního účtu na Portálu farmáře (samostatně za každou Fichi)
- Vyplněný formulář v **elektronické podobě** donese na MAS včetně příloh, termín: **28. června – 14. července 2017 do 12 hodin (v předem telefonicky domluveném termínu!!!)**
- MAS žádost o dotaci vytiskne, žadatel nebo zmocněný zástupce ji podepíše před pracovníkem MAS
- Datum podání žádosti = datum podpisu žádosti před pracovníkem MAS
- O podání Žádosti o dotaci včetně příloh na MAS obdrží žadatel od pracovníka MAS písemné potvrzení ihned po podepsání žádosti
- MAS zveřejní **Seznam přijatých žádostí** na internetových stránkách do 5 pracovních dní od ukončení příjmu





ADMINISTRATIVNÍ KONTROLA ŽÁDOSTÍ

- MAS provede kontrolu obsahové správnosti, kontrolu přijatelnosti a dalších podmínek vztahujících se na daný projekt (kontrola zaznamenána do kontrolního listu)
- O výsledku provedených kontrol je žadatel informován MAS do 5 pracovních dní od ukončení kontroly
- **Zjištění nedostatků** - MAS vyzve žadatele k doplnění žádosti o dotaci s pevně daným termínem:
 - ✓ Minimálně 5 pracovních dní
 - ✓ Žadatel může provést opravu max. 2x
 - ✓ Při nedoplnění = ukončení administrace





HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

- Výběrová komise MAS provede věcné hodnocení za každou Fichi dle předem stanovených preferenčních kritérií v souladu s výzvou MAS
- Výsledky hodnocení (bodování) včetně zdůvodnění MAS zaznamená/přepíše do formuláře Žádosti o dotaci
- MAS stanoví pořadí projektů na základě bodového ohodnocení a finančních prostředků alokovaných na danou výzvu/Fichi do 20 pracovních dní od provedení věcného hodnocení
- Poté projekty schválí Rada MAS
- MAS informuje žadatele o výši přidělených bodů a vybrání/nevybrání jeho žádosti o dotaci do 5 pracovních dnů od schválení výběru projektů Radou MAS
- Vybrané žádosti MAS elektronicky podepíše, přílohy verifikuje a předá žadateli minimálně 3 pracovní dny před termínem registrace na Regionální odbor SZIF (dále RO SZIF nebo SZIF Hradec Králové), který je stanoven k 30.9.2017
- Žadatel posílá žádost přes Portál farmáře na SZIF Hradec Králové (do 30.9.2017)



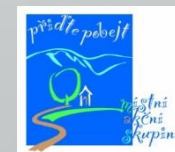


VÝBĚR PROJEKTŮ A POSTUP V PŘÍPADĚ SHODNÉHO POČTU BODŮ

- Výběr žádostí o podporu je založen na principu soutěže. K podpoře budou vybrány projekty, které dosáhly nejlepšího bodového hodnocení, přičemž počet podpořených projektů je limitován aktuální výší alokace na danou výzvu a Fichi.
- V případě žádostí o podporu, které dosáhly shodného počtu bodů, je zvolen následující postup:

Prvním krokem je posouzení naplnění indikátoru 94800 „pracovní místa“. Upřednostněna je ta žádost o podporu, která deklaruje vytvoření více pracovních míst.

Pokud výše uvedené posouzení nelze použít, bude podpořena žádost, s nižšími celkovými způsobilými výdaji.





POSTUP V PŘÍPADĚ NEDOČERPÁNÍ ALOKACE A PODPORA HRANIČNÍHO PROJEKTU

- V kompetenci rozhodovacího orgánu MAS „Přidte pobejt!“, z. s., (Rada) je upravit alokace dle principů uvedených v interních postupech PRV MAS „Přidte pobejt!“, z. s.
- V případě, že u některé Fiche dojde k nedočerpání alokace stanovené ve výzvě, lze stanovenou částku převést na jinou Fichi níže uvedeným způsobem:
 - nevyčerpaná alokace bude převedena na Fichi s největším převisem nepodpořených žádostí, které splňují minimální bodovou hranici, případně na další Fiche seřazené sestupně dle výše uvedeného klíče,
 - nebo
 - nevyčerpaná alokace bude převedena na Fichi s největším závazkem vytvoření nových pracovních míst prostřednictvím projektů, které splnily minimální bodovou hranici a nebyly podpořeny z důvodu původní nedostatečné alokace, případně na další Fiche seřazené sestupně dle výše uvedeného klíče.
- Finanční alokaci na Fichi stanovenou ve výzvě lze navýšit rovněž z důvodu podpory hraničního projektu (projektu, který je prvním nevybraným projektem v dané Fichi a zároveň splňuje minimální stanovenou výši bodů), z plánované alokace výzvy budoucí.





ADMINISTRACE ŽÁDOSTI NA RO SZIF

- RO SZIF registruje žádost o dotaci do 5 pracovních dnů od termínu registrace stanoveného ve Výzvě MAS
- RO SZIF o zaregistrování žádosti o dotaci informuje žadatele přes Portál Farmáře
- **RO SZIF po registraci žádosti informuje MAS:**
 - a) o ukončení administrace (se zdůvodněním) - zjištění neodstranitelných nedostatků
 - b) o vyzvání žadatele k odstranění nedostatků (do 56 kalendářních dnů)
 - c) doplnění neúplné dokumentace - žadatel předá MAS - MAS zkontroluje
 - ✓ Pokud je nutné opravit doplnění, vyzve žadatele s pevně daným termínem k opravě
 - ✓ MAS znovu kontroluje žádost o dotaci - kontrola, el. podpis, verifikace - předá žadateli
 - ✓ Žadatel - pošle opravenou žádost přes Portál Farmáře na RO SZIF nejpozději v termínu stanoveném v Žádosti o doplnění neúplné dokumentace (14 kalendářních dnů od vyhotovení Žádosti o doplnění neúplné dokumentace)
- **Pouze jedno doplnění na RO SZIF ze strany žadatele!**





ADMINISTRACE ŽÁDOSTI NA RO SZIF

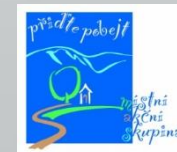
- Kontrola na RO SZIF - do 14 kalendářních dnů
- Schválení žádostí průběžně, nejdříve žádosti bez výběrového / zadávacího řízení
- U schválených projektů bude žadatel vyzván prostřednictvím Portálu farmáře k podpisu Dohody
- **Dokumenty k výběrovému řízení odevzdat na MAS do 1.12.2017**
(do 63. kalendářního dne od finálního data zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF)!
Poté na SZIF HK do 11.12.2017 (do 70.kalendářních dnů)
- **Administrativní kontrola SZIF, lhůta 56 resp. 126 kalendářních dní !**





POSTUPY PRO ODVOLÁNÍ

- **Pokud žadatel nesouhlasí s postupem MAS, může se odvolat do 15 pracovních dnů od provedení příslušného úkonu MAS, proti:**
 - ✓ Postupu administrace na MAS
 - ✓ Přidělené výši bodového hodnocení
- Dozorčí rada MAS postup přezkoumá a informuje o výsledku do 10 pracovních dnů
- **Pokud žadatel nesouhlasí s postupem nebo rozhodnutím RO SZIF - může se odvolat na centrální pracoviště (CP) SZIF do 15 pracovních dnů**
- Pokud žadatel nesouhlasí s rozhodnutím CP SZIF, může se odvolat k Přezkumné komisi Ministerstva Zemědělství do 30 dnů od vyjádření CP SZIF





ZŘÍZENÍ PŘÍSTUPU DO PORTÁLU FARMÁŘE

- Je nutné navštívit pobočku SZIF (možnost v Semilech – Bítouchovská 1)
- Kontakty na pracoviště SZIF - oddělení příjmu žádostí a LPIS Semily
- S sebou: FO - OP, PO - Výpis z OR (ne starší 3 měsíců)
- Žadatel musí vyplnit „Žádost o přístup do portálu eagri a do portálu farmáře SZIF“ (ke stažení na: <http://eagri.cz/public/web/mze/farmar/zadost-o-pristup-pro-registrovane-uzivatele/zadost-o-pristup-na-portal-eagri.html>)





VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

- Žádost o dotaci musí být vygenerována z účtu Portálu Farmáře (samostatně za každou Fichi), který je přístupný žadateli přes www.szif.cz
- Po přihlášení se načte úvodní strana Portálu Farmáře
- Podrobné instrukce, jak se žádost vyplňuje, naleznete v příručce **Návod na generování žádosti o dotaci přes MAS** (ke stažení na: <http://www.maspridtepobejt.cz/index.php?lang=cz&menu=60>)

The screenshot shows the homepage of the State Agricultural Intervention Fund (SZIF). The navigation menu includes: ÚVOD, SZIF POSKYTUJE, JEDNOTNÁ ŽÁDOST, ZPRAVODAJSTVÍ, SZIF, KONTAKTY, and PORTÁL FARMÁŘE. The 'PORTÁL FARMÁŘE' item is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from above. Below the menu, there are several news items and banners, including one for the 4th round of applications for the Rural Development Program 2014-2020 and another for the CAP 2015-2020.





EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

KONTAKTY:

JMÉNO:	FUNKCE:	TELEFON:	E-MAIL:
Petra Vanclová	Programový manažer	728 019 407	petra.vanclova@gmail.com
Ing. Anna Hančová	Vedoucí pracovník SCLLD	734 548 207	masjilemnice@seznam.cz



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA



DĚKUJEME ZA POZORNOST
MAS „PŘIĎTE POBEJT!“ Z.S.

